

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Управления по физической
культуре, спорту и молодежной
политике Администрации города
Ижевска

С.В. Гусев

«30» января 2026 г.



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
«Молодежный Центр «ПерспективаПро»
(полное наименование организации)

на 2026 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1.Открытость и доступность информации об организации						
1.1.	Удовлетворенность получателей услуг открытостью, полнотой и доступностью информации менее 100%	1. Анализ структуры и содержания информационного стенда организации. 2. Информирование обучающихся и их родителей о возможности получения информации о деятельности организации на стендах в учреждении и на официальном сайте учреждения.	Январь 2026г Май 2026г.	Самохвалова А.И. заместитель директора		
2. Комфортность условий предоставления услуг						
2.1.	Удовлетворенность получателей услуг	Анкетирование родителей с целью выявления рекомендаций	Февраль 2026г. Май 2026 г.	Самохвалова А.И.		

	комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность менее 100%	и пожеланий получателей образовательных услуг.	Сентябрь-2026г.	заместитель директора		
3. Доступность услуг для инвалидов						
3.1.	Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Написать письмо в управляющую компанию о выделении для автотранспортных средств инвалидов.	Январь-февраль 2026г.	Самохвалова А.И. заместитель директора		
3.2	Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	1. Сбор коммерческих предложений на приобретение систем для слабослышащих и слабовидящих 2. Запрос на дополнительное финансирование, с целью приобретения систем.	Сентябрь 2026г.	Самохвалова А.И. заместитель директора		
3.3	Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	1. Сбор коммерческих предложений на приобретение вывесок для слепых и слабовидящих людей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля 2. Запрос на дополнительное финансирование, с целью приобретения вывесок.	До конца 2026г.	Самохвалова А.И. заместитель директора		
4. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4.1.	Удовлетворенность получателей услуг доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт, менее 100%	Организация семинаров по развитию навыков коммуникативного делового общения. «Культура речевого общения», «Эффективное деловое общение». Для администраторов	Февраль-март 2026г.	Горбушин А.А. педагог-психолог		

4.1.	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию, менее 100%	Организация семинаров: «Профилактика эмоционального выгорания педагогов» Практикум «Доброжелательность и вежливость - важные качества педагога»	Февраль, Сентябрь 2026г. Апрель, Октябрь 2026г.	Горбушин А.А. педагог-психолог		
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
5.1.	Удовлетворенность удобством графика работы организации менее 100%	Провести анализ графиков работы сотрудников.	Февраль-март 2026г.	Самохвалова А.И. заместитель директора		
5.1.	Удовлетворенность пользователей услуг условиями осуществления образовательной деятельности в целом менее 100%	Анкетирование детей с целью выявления рекомендаций и пожеланий получателей образовательных услуг.	Январь 2026 г	Самохвалова А.И. заместитель директора		

Директор

/ Е.В. Шиляев

